



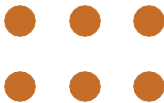
CONEXIÓN INTELIGENTE

# MANUAL

# EJEMPLO

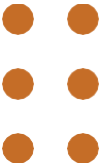


EDIC. 2024



# MARCA

## IDENTIDAD COORPORATIVA KN-T



## MANUAL DE IDENTIDAD COORPORATIVA DE KN-T

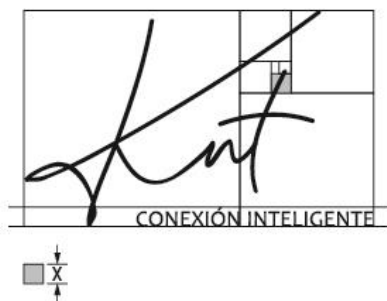
Dentro de este manual se establecen las reglas para la presentación visual de KN-T.

Desde el logo hasta los colores, tipografías, este manual no solo es una guía, sino una representación de nuestra esencia como empresa. Al adherirnos a estas pautas, aseguramos una imagen coherente y profesional en todas nuestras interacciones con clientes y socios.



Descargar  
Manual

### EL LOGO INCORPORACIÓN DE LOGO

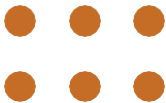


Al incorporar el Logo uniendo Logotipo + Isotipo, se distribuyó jerárquicamente en toda la retícula de proporción conocida como Proporción Áurea

El logotipo se realizó con una tipografía existente: Candara

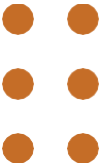
La dimensión máxima de puntos para el logotipo se definió con una de las medidas de la retícula a ésta dimensión se le conoce como: X

**MANUAL**



# **PROCESOS**

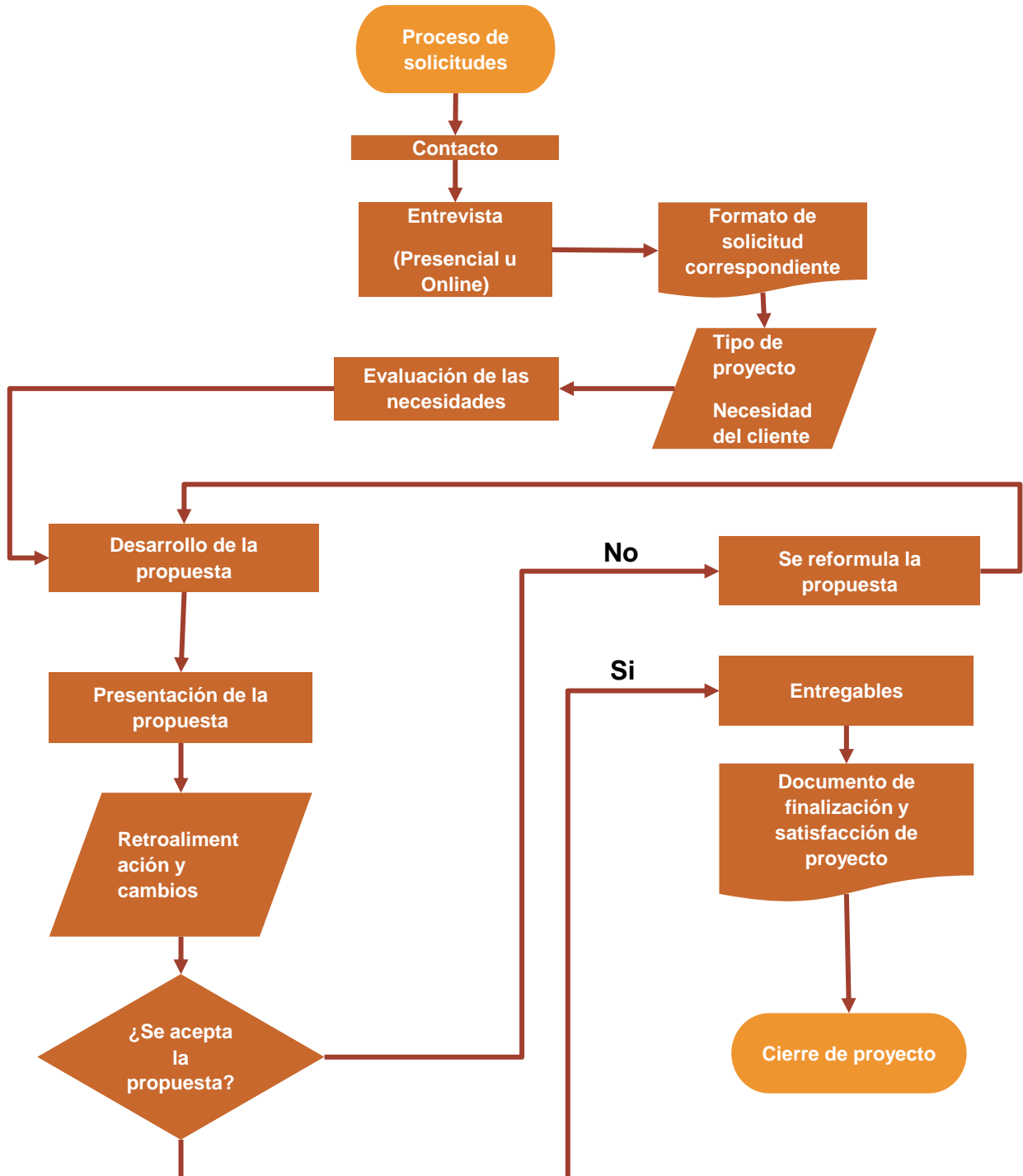
## **DE LOS PROCESOS INTERNOS Y SOLICITUDES A MARKETING**



CONEXIÓN INTELIGENTE

**2024**

## PROCESO DE SOLICITUD A MARKETING



## PROCESO DE SOLICITUD A MARKETING

### 1.1 CONTACTO

El contacto con el área de mercadotecnia quedara abierto a la persona solicitante por cualquier medio:

- Presencial
- WhatsApp
- Correo electrónico

Para casos específicos se aceptará un contacto vía llamada telefónica o cuando el departamento de mercadotecnia no atienda ninguna de las anteriores o no se comunique de inmediato después de 15 minutos podrán comunicarse mediante una llamada.

### 1.2 ENTREVISTA

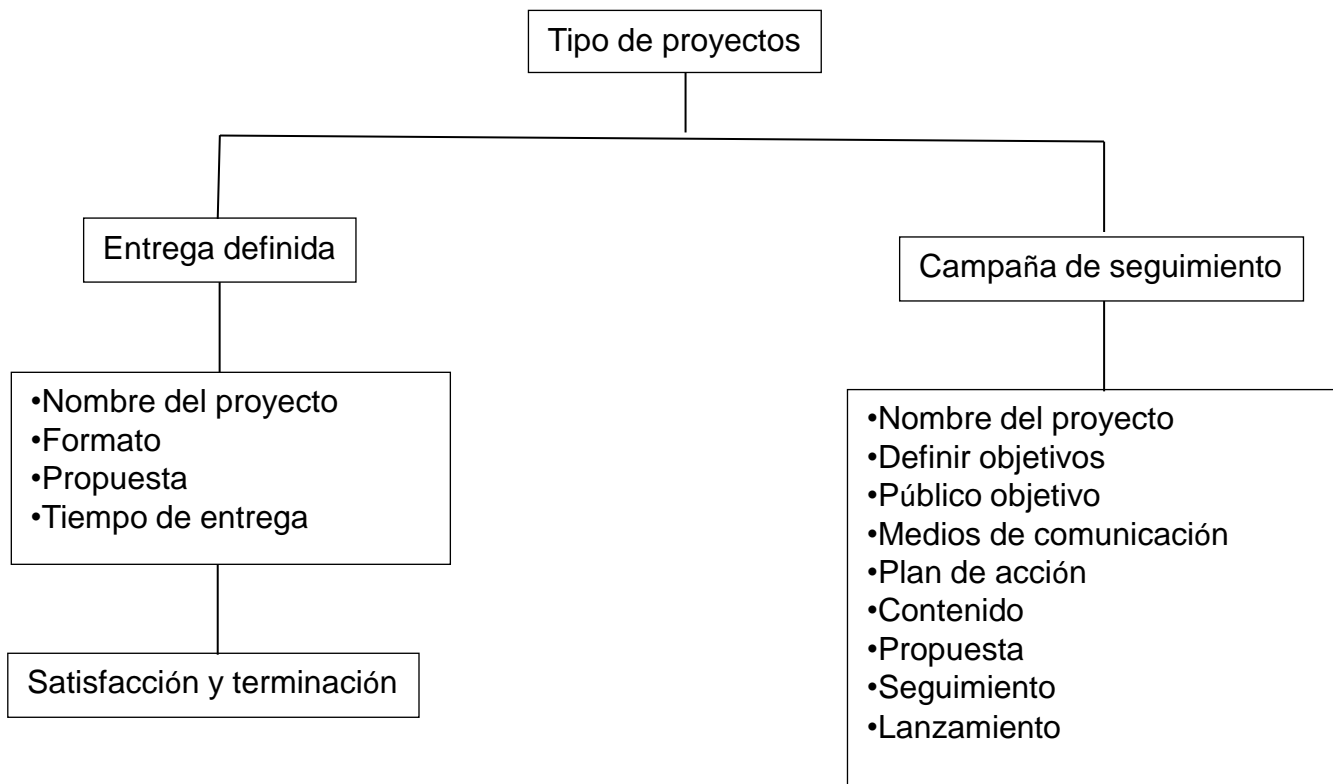
Procederá a realizarse la entrevista ya sea presencial u online en la cual nos comunicaran su petición y sus necesidades que solicitan en ese momento y así poder estar al tanto de la información que nos proporcionen.

### 1.3 FORMATO DE SOLICITUD

El formato de solicitud se encontrará dentro del manual a través de un enlace de descarga que estará a disposición para cada persona donde tendrán que descargar y llenar los datos que se solicitan antes de acudir al área de mercadotecnia, leyendo claramente los datos específicos y reglas que tendrá el formato para evitar futuros desacuerdos en lo cual tendrá que firmar el solicitante y el que coordinador del área de mercadotecnia.

## PROCESO DE SOLICITUD A MARKETING

### 1.3.1 Base de datos



### 1.4 EVALUACIÓN DE LAS NECESIDADES

Se realizará el proceso de la evaluación de necesidades, ya teniendo la solicitud del usuario y nuestra base de datos podremos ver las brechas que hay entre los resultados reales y los deseados, teniendo este análisis nos ayudara a ver las decadencias que se encuentran en las necesidades y las posibles mejores para tener una mayor eficacia en los resultados, así podremos optimizar más los recursos y ver las posibles oportunidades que se pueden presentar al querer cubrir dicha necesidad

## PROCESO DE SOLICITUD A MARKETING

### 1.5 DESARROLLO DE LA PROPUESTA

Teniendo la evaluación de necesidades podremos empezar a generar la propuesta del producto o servicios que se requiere, podremos empezar a diseñar en base a los datos ya obtenidos y necesidades del usuario, se empieza a generar la propuesta dando optimización de recursos y cubriendo las necesidades que se genero a la hora de la evaluación en la cual se realiza un documento redactado a detalle toda la información que necesitan saber la parte del usuario resaltando lo mas importante y siendo lo mas especifico para que el usuario pueda comprender la idea y el objetivo que se quiere lograr con dicha propuesta.

### 1.6 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Teniendo ya concluida la propuesta se le presentara al usuario que la solicito especificando que solo pueden tener hasta dos propuestas cuando es un trabajo de entrega definida y se permitirán tres modificaciones sobre una de la propuesta que haya elegido en caso de el cliente no haya estado de acuerdo con ninguna propuesta planteada se ejecutara un replanteamiento siempre y cuando este no salga de los límites y especificaciones dadas en el formato de solicitud, en caso contrario cuando sea un proyecto de campaña se le dará seguimiento y se le realizaran los cambios que sean eficaz para un mejor desarrollo de estrategia y una mejor oportunidad de crecimiento.

### 1.7 RETROALIMENTACIÓN Y CAMBIOS

Ya que se presento la propuesta al usuario el podrá darnos sus observaciones y cambios que quieran realizar, pero estableciendo que solo se pueden realizar tres cambios por la propuesta que se generó, siempre y cuando los cambios estén en los limites específicos se podrán generar, si exceden los limites se tomara como un nuevo proyecto.

## PROCESO DE SOLICITUD A MARKETING

### 1.8 ¿SE ACEPTA LA PROPUESTA?

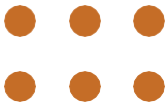
Una vez ya concluido la retroalimentación y cambios de la propuesta se formulará la pregunta de la aceptación de la propuesta en la cual conlleva a dos pasos que nos ayudará a seguir laborando con el proyecto.

Si el usuario acepta la propuesta que se le presento y no hubo ningún cambio y la respuesta fue positiva procederá a realizarse el entregable de su proyecto con todo los diseños y medios que se le genero para tener al cien porciento su proyecto y sea de una manera adecuada y presentable a la hora de la entrega.

En caso contrario que el usuario haya rechazado la propuesta y quiera que se le generen cambios se reformulara y se modificara la propuesta con los cambios ya dichos anteriormente para generar una nueva propuesta que cubra las necesidades del usuario y podamos lograr su satisfacción, se le volverá presentar la propuesta hasta llegar a la aceptación del usuario para poder proseguir a la entrega de los documentos entregables que se generan por dicho proyecto.

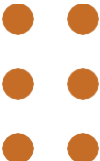
### 1.9 DOCUMENTO DE FINALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DE PROYECTO

Ya concluido la propuesta y entregando los entregables que se genero del proyecto procederá a la documentación final donde el área de mercadotecnia tendrá que proporcionar una encuesta de satisfacción al usuario para llevar un mejor control de datos y para futuras mejoras dentro del servicio que se brinda a cada uno de los usuarios.



# SOLICITUDES

## FORMATO DE SOLICITUDES





KNT  
Conexión Inteligente S.A.S de C.V.

## SOLICITUD DE PROYECTO MERCADOTECNIA

### DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE: \_\_\_\_\_

DEPARTAMENTO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

### EL PROYECTO

DESCRIBE EL PROYECTO O TRABAJO QUE SOLICITAS

SÉ ESPECIFICO, TAMAÑO, TIPO DE FORMATO, OBJETIVOS (SI LOS TIENE) TIEMPO DE ENTREGA O SI ES CAMPAÑA

---

---

---

---

---

---

DESCRIBE LAS NECESIDADES DEL PROYECTO O TRABAJO

A QUIEN VA DIRIGIDO, ¿POR QUE LO SOLICITAS?

---

---

---


---

---

---



CONEXIÓN INTELIGENTE

 (55) 8541 9779

 Reclutamiento@kn-t.com

 Capilla Mz. 72 A Lt. 28, Col. Fracc.  
Ojo de Agua, Tecámac de Felipe  
Villanueva, Mex. 55770



## **NORMAS DE LA SOLICITUD**

### **DE LA RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD**

Todos los campos deben estar requisitados

De forma temporal, la recepción del formato será estrictamente impresa, requisitada a mano o a computadora (excepciones para KN-T Istmo)

El solicitante recibirá respuesta de su retroalimentación en un lapso de 24 horas, en caso de no obtener respuesta después de periodo de tiempo indicado, el solicitante puede hacer una llamada telefonica para que se tome acto de seguimiento.

En caso no pueda el solicitante requisitar el formato, el departamento de mercadotecnia le brindará asistencia.

### **DE LA PROPUESTA**

El solicitante recibirá dos propuestas como máximo (si se acordó entre las partes la entrega de más de dos propuestas deberán estar escritas en este formato)

Una vez recibida la propuesta, el solicitante deberá enviar su retroalimentación de forma presencial u online en un lapso máximo de 24 horas, de lo contrario se pospondrá la fecha de entrega al mismo tiempo en que el solicitante demore en dar su respuesta o se detendrá el seguimiento, según sea el caso.

El solicitante tiene derecho hasta tres modificaciones, de lo contrario se dará terminación a la solicitud presentada y se generará otra solicitud.

### **DE LA ENTREGA**

Al cumplirse con la fecha de entrega acordada, el departamento de Mercadotecnia hará entrega de los archivos solicitados que deben estar especificados en este documento

La finalización del trabajo solo se efectuará cuando el solicitante esté totalmente de acuerdo con el resultado

En acuerdo con las condiciones de solicitud, éste documento debe presentar la firma de ambas partes

\_\_\_\_\_  
**SOLICITANTE**  
NOMBRE COMPLETO Y FIRMA

\_\_\_\_\_  
**COORDINADOR DE MERCADOTECNIA**  
ING. ADRIAN REYNA ROSADO



(55) 2559 5041

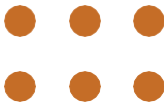


manager.patuimagen@gmail.com



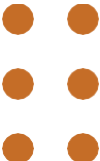
Capilla Mz. 72 A Lt. 28, Col. Fracc.  
Ojo de Agua, Tecámac de Felipe  
Villanueva, Mex. 55770

MANUAL



# PROYECTOS

## DE LOS TRABAJOS ACTUALES



2024

## ACTUALIZACIÓN DEL EBOOK



## ACTUALIZACIÓN DEL EBOOK



**Ejecutivos PLATINO**

1 Fatima Hernández

2 Carlos Pardinez

3 Yahir Cruz



**RECONOCIMIENTO**  
A LOS COLABORADORES DESTACADOS

¡Son la razón por la que somos imparables como equipo!

Oswaldo Torres

Christian Aragón

Francisco Ramirez

Adrian Reyna